

Společnost Metropolnet, a.s.

Přijme pracovníka na pozici „**Specialista aplikačních služeb**“.

Jsme akciová společnost, kterou v roce 2001 založilo Statutární město Ústí nad Labem. Poskytujeme komplexní portfolio služeb informačních technologií, a to zejména subjektům veřejné správy v Ústí nad Labem a městem zřizovaných organizací.

Hledáme do našeho kolektivu kolegu, který bude s týmem zajišťovat stabilní chod IT systémů našich zákazníků, bude s uživateli těchto systémů řešit chybové a změnové požadavky, učit je novým dovednostem při jejich obsluze a také komunikovat s našimi dodavateli. A co hlavně, hledáme kolegu, který bude mít aktivní zájem na zlepšování služeb pro své město a blízké okolí.

Popis práce:

- Setkávání s klienty, konzultace nad jejich požadavky a upřesnění
- Realizace změnových a rozvojových požadavků ve spolupráci s dodavateli informačních systémů
- Dodržování stanovených termínů a projektových financí
- Analýza a řešení incidentů
- Správa, údržba a technologická funkčnost svěřených informačních systémů
- Spolupráce na projektech, přebírání projektových dodávek
- Koordinace činností s interními vývojáři a externími dodavateli
- Pomoc při hledání příležitostí k automatizaci a zjednodušování procesů

Požadujeme:

- min. Středoškolské vzdělání technického směru,
- aktivní přístup k řešení problémů a aktivní spolupráce při nasazování nových technologií,
- dobré komunikační dovednosti,
- rozvinuté analytické a logické myšlení,
- zkušenost s řešením SW/ERP incidentů/požadavků a práci se ServiceDeskem, zajišťování IT podpory pro smluvní zákazníky, účast na analýze změnových či rozvojových požadavků zákazníků,
- jednání s dodavateli technologií a dodavateli software,
- implementace technologických platforem do reálného provozu, jejich aktualizace a rozvoj
- systematické vedení technické dokumentace,
- znalost angličtiny na úrovni minimálně četby technické dokumentace,
- diskrétnost a firemní loajalitu + časovou flexibilitu,
- schopnost pracovat samostatně i v týmu,
- ŘP skupiny B.

Vítáme:

- doložení certifikací a absolvovaných školení technického směru,
- doložení zkušeností se správou nebo nasazováním komplexních informačních systémů,
- znalost metodiky ITIL
- znalost normy ISO 9000 (management kvality)
- zkušenosti se zajišťováním IT podpory v oblasti podnikových informačních systémů,
- znalost prostředí veřejné správy, ideálně na úrovni ORP.

Benefity:

Mobilní telefon s tarifem i pro soukromé využití. Stravenkový paušál. Progresivní příspěvek na důchodové připojištění, program Multisport.

Nabízíme:

Široké možnosti školení a zvyšování kvalifikace a také komplexní portfolio IT služeb, ve kterých se můžeš zdokonalovat. Práci pro klienty veřejné správy a příspěvkové organizace, a možnost kariérního růstu na seniorské pozice nebo i ostatní pozice v portfoliu našich služeb.

Místo výkonu práce: Ústí nad Labem

Strukturovaný životopis, průvodní dopis s označením pozice a stručným popisem vaší motivace zašlete na emailovou adresu **sekretariat@metropolnet.cz**, nebo doručte na adresu sídla společnosti.

Metropolnet, a.s., Mírové náměstí 3097/37, 400 01 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 272 911

e-mail: sekretariat@metropolnet.cz

url: www.metropolnet.cz

ID DS: 5r4e67q

IČ: 25439022

DIČ: CZ254939022